

Liceo scientifico e liceo scientifico OSA  
Scuola polo per la formazione ambito 08

Aversa, 22/10/2020

**Ai docenti**  
**Al personale ATA**  
**Al sito web**

**Comunicazione n° 34**

Oggetto: Permessi straordinari di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/88 n. 395, riguardante il diritto allo studio. **Anno solare 2021**

Il Dirigente scolastico

VISTE le disposizioni per l'attuazione, in favore del personale del Comparto Scuola, dell'art. 3 del D.P.R. n. 395/88

VISTA la C.M. n. 319 del 24/10/91

VISTO il Contratto collettivo decentrato regionale del 18/10/2017

VISTA la circolare dell'Ambito Territoriale di Caserta Prot. n. 18347 del 12-10-2020

Comunica che il termine di scadenza per la presentazione delle domande da parte del personale Docente, Educativo ed A.T.A. che intenda fruirne, per **l'anno solare 2021**, è fissato, a pena di decadenza, al **16.11.2020**.

Le istanze di concessione dei predetti permessi dovranno pertanto recare in maniera inequivocabile gli estremi di assunzione al protocollo della scuola entro e non oltre il 16/11/2020 e dovranno altresì essere complete di tutti gli elementi indicati all'art. 5 del C.C.D.R. del 18/10/2017.

Qualora l'ammissione ad un corso di studi, compreso fra quelli indicati dall'art. 6 del C.C.D.R. del 18/10/2017, avvenga dopo il 16/11/2020 il personale interessato può produrre l'istanza per fruire dei permessi in argomento entro e non oltre cinque giorni dall'avvenuta ammissione.

Le predette istanze saranno accolte in subordine a quelle presentate entro il 16/11/2020 e nel limite del contingente determinato a livello provinciale.

Si rammenta ancora una volta che l'istituto dei permessi straordinari retribuiti per motivi di studio trova applicazione anche nei confronti del personale con Incarico a Tempo determinato purché con nomina fino al termine delle attività didattiche (30/6/2021) ovvero fino al termine dell'anno scolastico (31/8/2021).

Il personale eventualmente assunto con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato dopo il 16 novembre 2020, potrà produrre la relativa istanza entro 5 giorni dalla stipulazione del contratto.

Si precisa che anche detti docenti e personale A.T.A. a tempo determinato (assunti dopo il 16 novembre) in ogni caso dovranno essere titolari di un contratto fino al 30/6/2021 ovvero fino al 31/8/2021.

Si rammenta che gli aspiranti dovranno indicare con chiarezza il tipo di Corso finalizzato al conseguimento del titolo di studio, del diploma di Laurea o di titoli equipollenti, nonché di diplomi di specializzazione o di perfezionamento, specificando l'Ente presso cui si seguiranno i corsi.

**Liceo scientifico e liceo scientifico OSA  
Scuola polo per la formazione ambito 08**

Gli aspiranti dovranno inoltre indicare l'anno di iscrizione al corso e la durata legale di esso, di essere in corso o fuori corso e da quanti anni, nonché dichiarare da quanti anni fruiscono dei permessi retribuiti ovvero di non averne mai usufruito.

Il personale a tempo indeterminato indicherà l'anzianità complessiva di ruolo mentre il personale a tempo determinato indicherà il numero degli anni di servizio prestati secondo la modulistica reperibile presso l'ufficio personale ( N.B. dichiarazione utile ai fini della graduatoria degli aventi diritto) .

Si richiama l'attenzione in particolare su quanto previsto dall'art.6 del citato C.C.D.R. del 18/10/2017 relativamente agli studenti fuori corso e si ribadisce che possono essere eventualmente accolte solo le istanze degli studenti iscritti fuori corso per un numero di anni non superiore alla durata legale del corso di laurea e che abbiano superato almeno un esame nell'anno solare in corso all'atto dell'istanza (anno solare 2020, entro il 16/11/2020, data di scadenza dei termini di presentazione).

Gli interessati che si trovino nella suddetta condizione, dovranno pertanto obbligatoriamente allegare il certificato di immatricolazione e produrre autocertificazione di aver superato almeno un esame nell'anno solare 2020 (entro il 16/11/2020) indicando la denominazione e la data dell'esame.

A tal fine il personale interessato dovrà utilizzare esclusivamente i modelli allegati alla presente circolare.

Gli aspiranti che sono iscritti a corsi di studio in modalità on-line potranno usufruire dei permessi per il diritto allo studio per sostenere gli esami, per seguire le lezioni programmate in video conferenza o per altre attività certificabili, che dovranno essere debitamente certificate al Dirigente Scolastico.

Per il personale a tempo indeterminato il monte ore massimo fruibile è costituito da 150 ore annue. Al personale in part-time, ai docenti di religione cattolica con orario inferiore alle 18 ore e al personale con contratto a tempo determinato le ore saranno concesse in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese.

I beneficiari dei permessi dovranno poi esibire al Dirigente Scolastico gli attestati relativi all'iscrizione e frequenza del Corso, nonché quelli comprovanti gli esami finali sostenuti.

In caso di mancata presentazione della certificazione, i periodi di permesso utilizzati saranno considerati come aspettativa per motivi di famiglia senza assegni, con l'obbligo delle SS. LL. di provvedere al recupero delle competenze fisse corrisposte per detti periodi.

Tanto per i dovuti adempimenti

**Il Dirigente scolastico  
Prof.<sup>ssa</sup> Adriana Mincione**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*