

Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

Aversa, 26/01/2021

Ai docenti di tutte le classi
Ai docenti coordinatori
Al Dsga
All'albo dell'istituto/Al sito web

Comunicazione n° 150

Oggetto: operazioni di valutazione periodica degli apprendimenti e del comportamento degli studenti da parte dei consigli di classe – I Quadrimestre – a. s. 2020/2021

- A. Operazioni preliminari
- B. Normativa di riferimento per le operazioni di valutazione periodica degli apprendimenti e del comportamento degli studenti da parte dei consigli di classe
- C. Convocazione dei consigli di classe e ordine del giorno

A – OPERAZIONI PRELIMINARI

Il primo periodo di valutazione degli studenti dell'anno scolastico corrente a cura dei Consigli di classe si concluderà il giorno di convocazione del relativo consiglio di classe.

La riunione dei Consigli deve essere, come ogni anno, preceduta ed accompagnata da una serie di adempimenti dei docenti e dei coordinatori, che vengono di seguito elencati:

Adempimenti dei docenti:

Ultimare gli inserimenti di voti e assenze nel proprio registro elettronico, in modo tale da consentire al software una completa archiviazione dei dati e una corretta gestione del calcolo; *Procedura: Didup – Scrutini – Caricamento voti – proposta di voto I quadrimestre – selezionare la disciplina – Azioni – importa voti dal registro di classe (inserire i giudizi secondo lo schema reperibile sulla bacheca di Didup alla categoria Modulistica).*

N.B. Così come previsto nel documento di valutazione, i docenti indicheranno in fase di scrutinio un **voto unico (media tra scritto ed orale) per disciplina per tutte le classi;**

Adempimenti dei coordinatori:

1. Controllare che, in tempo utile per lo scrutinio, i voti, le assenze ed i giudizi di tutti i colleghi siano stati inseriti (segnalare le eventuali inadempienze al Dirigente scolastico);
2. Presentare la proposta di voto per la condotta, inserendola nell'apposita colonna dello scrutinio;
3. Presentare, in collaborazione con il coordinatore di Educazione Civica, la proposta di voto per Educazione Civica, inserendola nell'apposita colonna dello scrutinio;
4. Inviare all'indirizzo di posta elettronica ceps02000t@istruzione.it e per conoscenza a vicepresidenza@liceofermiaversa.edu.it, all'attenzione della segreteria didattica tutto il materiale relativo allo scrutinio e segnatamente:
 - a. Tabellone voti della classe;
 - b. Verbale del consiglio di classe;
 - c. Segnalazione degli alunni con insufficienze;

Liceo scientifico e liceo scientifico OSA Scuola polo per la formazione ambito 08

- d. Comunicazione alle famiglie dei debiti formativi
 - e. Segnalazione degli alunni con numero di assenze, ritardi ed uscite anticipate rilevanti.
5. Comunicare alla prof.ssa Iuliano Anna (anna.iuliano@liceofermiaversa.edu.it) gli elenchi degli alunni per i quali il Consiglio ritiene indispensabile l'attivazione dello sportello didattico.

Nella proposta dei voti i docenti **eviteranno di ricorrere ai cosiddetti voti incerti o mezzi voti** (es.: 4.5, 5.5, ecc), adeguando l'eventuale risultanza della media matematica dei voti al voto intero che intendono proporre per la valutazione.

B – CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE E ORDINE DEL GIORNO

I Consigli di classe si svolgeranno per classi parallele, allo scopo di garantire una maggiore omogeneità valutativa e un controllo del rendimento degli studenti. Le riunioni, con la sola presenza dei docenti, sono convocate secondo il calendario di seguito specificato.

I Consigli di classe sono presieduti dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Operazioni di scrutinio I quadrimestre;
- 2) Individuazione e segnalazione carenze alunni. Indicazione modalità azione di recupero e segnalazione.
- 3) Verifica dell'attività didattica ed eventuali adeguamenti della Programmazione delle attività educative e didattiche del Consiglio di classe:
 - i. andamento disciplinare della classe;
 - ii. svolgimento delle programmazioni predisposte;
 - iii. raggiungimento degli obiettivi comportamentali e cognitivi;
 - iv. eventuali adeguamenti della Programmazione delle attività educative e didattiche.
- 4) Verifica dell'attuazione di eventuali Piani Didattici Personalizzati, adeguamento delle misure dispensative e compensative, ulteriori azioni relative a studenti con bisogni educativi speciali;
- 5) Elaborazione delle comunicazioni alle famiglie;
- 6) Varie ed eventuali.

Il Segretario del Consiglio di classe procederà immediatamente alla verbalizzazione utilizzando il modello predisposto dall'Ufficio di Presidenza, che sarà inviato via mail a ceps02000t@istruzione.it con oggetto “ verbale scrutinio primo quadrimestre a.s. 20-21 classe ***”. Il verbale sarà reperibile seguendo il percorso: Azioni – Compila verbale.

Tutta la modulistica relativa alle operazioni di scrutinio sarà reperibile sul portale Argo-Scuolanext entro sabato 30 gennaio 2021.

**Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08**

Calendario di convocazione dei consigli di classe

SCRUTINI I QUADRIMESTRE						
orario	Lunedì 1 Febbraio	Martedì 2 Febbraio	Mercoledì 3 Febbraio	Giovedì 4 Febbraio	Venerdì 5 Febbraio	Sabato 6 Febbraio
14.00 - 14.25	1As	3FS	1D	2G	4A	5E
14.25 - 14.50	1Bs	4As	1E	2H	4B	5F
14.50 - 15.15	1Cs	4Bs	1F	2I	4C	5G
15.15 - 15.40	1Ds	4CS	1G	2L	4D	5H
15.40 - 16.05	1Es	4Ds	1H	2M	4E	5I
16.05 - 16.30	1Fs	4Es	1I	2N	4F	5L
16.30 - 16.55	2As	4Fs	1L	3A	4G	5M
16.55 - 17.20	2Bs	5As	1M	3B	4H	5N
17.20 - 17.45	2Cs	5BS	1N	3C	4I	5O
17.45 - 18.10	2Ds	5Cs	1O	3D	4L	5P
18.10 - 18.35	2Es	5Ds	1P	3E	4M	1Ap
18.35 - 19.00	2Fs	5ES	2A	3F	4N	1Bp
19.00 - 19.25	3As	5Fs	2B	3G	4O	1Asp
19.25 - 19.50	3Bs	5Gs	2C	3H	5A	2Ap
19.50 - 20.15	3Cs	1A	2D	3I	5B	2Bp
20.15-20.40	3Ds	1B	2E	3L	5C	2Asp
20.40-21.05	3ES	1C	2F	3M	5D	

Dopo i primi 25 minuti presieduti dal Dirigente i consigli proseguiranno presieduti dal coordinatore di classe per la compilazione degli atti dovuti.

Si richiama il REGOLAMENTO DELLE RIUNIONI IN MODALITÀ TELEMATICA art.6 comma 10, per il quale:

“I partecipanti sono tenuti al rispetto delle norme in materia di privacy ex Regolamento Europeo 2016/679 e dovranno garantire il non audio in open. Non sono consentite, inoltre, audio-video registrazioni, se non previa richiesta motivata ed autorizzata dal D.s”.

Il link di accesso alla piattaforma sarà comunicato tramite i referenti di dipartimento in data 28/01/2021, i docenti dovranno accedere alla piattaforma Zoom tramite la mail istituzionale nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it”.

Tanto per i dovuti adempimenti.

**Il Dirigente scolastico
Prof.^{ssa} Adriana Mincione**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993