

**Liceo scientifico e liceo scientifico OSA**  
**Scuola polo per la formazione ambito 08**

Aversa, 27/04/2021

Ai docenti delle discipline d'indirizzo  
Ai docenti di riferimento per l'elaborato/Esame di Stato  
Agli alunni delle classi quinte  
Alle famiglie  
Al DSGA  
Al sito web/atti

**Comunicazione n°305**

**OGGETTO : modalità di trasmissione elaborato — O.M. 53/2021**

In ottemperanza all'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021, si forniscono le indicazioni operative per la trasmissione dell'elaborato da parte dei docenti di riferimento e la restituzione da parte degli studenti.

**PROCEDURA INVIO CANDIDATI INTERNI— DOCENTI DI RIFERIMENTO**

**I docenti di riferimento provvederanno a :**

- entro il 30 aprile 2021 tramite il proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale ([nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it](mailto:nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it)) e utilizzando il modello predisposto dalla scuola (copia di seguito allegato) trasmettere a ciascun candidato interno l'argomento assegnato all'indirizzo mail dello studente [nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it](mailto:nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it) e all'indirizzo [elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it](mailto:elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it)

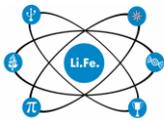
1. Nell'oggetto della mail il Docente di riferimento scrive : COGNOME-NOME (DEL CANDIDATO)-INVIO ELABORATO ESAME DI STATO
2. Nel testo della email il Docente di riferimento scrive: Allo/a studente/essa della classe \_\_\_\_\_sezione\_\_\_ indirizzo\_\_\_, ai sensi dell'art.18 — art.1 — c. a) dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 si invia traccia dell'elaborato in allegato, utilizzando il modello predisposto dalla scuola ed, in copia, alla casella mail della scuola.

*"I docenti di riferimento assumono la funzione di tutoraggio e di guida accompagnando ciascuno studente nella stesura dell'elaborato stesso; l'accompagnamento formativo consentirà l'acquisizione di una maggiore consapevolezza da parte dello studente in merito a ciascuno degli elementi che compongono l'esame di Stato e una migliore preparazione. I docenti delle singole discipline coinvolte nell'elaborato forniranno, comunque, a tutti gli studenti le necessarie indicazioni utili per la realizzazione dello stesso.*

*I docenti di riferimento per esplicitare la loro funzione di tutoraggio e di accompagnamento, potranno utilizzare le funzionalità della piattaforma Zoom/Us o altre modalità da concordare con gli studenti."*

**PROCEDURA INVIO CANDIDATI ESTERNI- COORDINATORE DI CLASSE (classi 5I e 5Fs)**

Entro il 29 aprile 2021, ove presenti candidati esterni, il Coordinatore di classe, mediante la propria posta elettronica [cognome.nome@liceofermiaversa.edu.it](mailto:cognome.nome@liceofermiaversa.edu.it) e utilizzando il modello predisposto dalla scuola, trasmetterà alla segreteria didattica, [ceps02000t@istruzione.it](mailto:ceps02000t@istruzione.it), l'argomento assegnato dal Consiglio di classe per ciascun candidato esterno assegnato alla classe; l'ufficio di segreteria didattica provvederà all'inoltro della prova ai candidati esterni entro il 30/04/21 .



**Liceo scientifico e liceo scientifico OSA**  
**Scuola polo per la formazione ambito 08**

**PROCEDURA DI CONSEGNA DELL'ELABORATO - CANDIDATI INTERNI**

La restituzione dell'elaborato da parte dei candidati interni dovrà avvenire entro il 31 maggio 2021 seguendo le indicazioni operative:

- 1) Utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica [nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it](mailto:nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it) inviare al docente di riferimento ([nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it](mailto:nome.cognome@liceofermiaversa.edu.it)) e all'indirizzo [elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it](mailto:elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it) l'elaborato in formato PDF congiuntamente al modello predisposto dalla scuola ricevuto dal Docente di riferimento
- 2) Nell' oggetto della mail il Candidato scrive : COGNOME-NOME-CLASSE-CONSEGNA ELABORATO ESAME DI STATO
- 3) Nel testo della email il Candidato scrive: Il/La sottoscritto/a \_\_\_studente/essa della classe \_\_\_sezione\_\_\_ indirizzo\_\_\_, ai sensi dell'art.18 — art.1 — c. a) de l'1°O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 invia l'elaborato in formato PDF all'indirizzo di posta elettronica del docente di riferimento assegnato e, in copia, a [elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it](mailto:elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it)

**PROCEDURA DI CONSEGNA DELL'ELABORATO - CANDIDATI ESTERNI**

La restituzione dell'elaborato da parte dei candidati esterni dovrà avvenire entro il 31 maggio 2021 seguendo le indicazioni operative:

- 1) Utilizzando il proprio indirizzo di posta elettronica inviare agli indirizzi: [ceps0200t@istruzione.it](mailto:ceps0200t@istruzione.it) e [elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it](mailto:elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it) l'elaborato in formato PDF congiuntamente al modello predisposto dalla scuola ricevuto dal Docente di riferimento
- 2) Nell' oggetto della mail il Candidato scrive : COGNOME-NOME-CLASSE-CONSEGNA ELABORATO ESAME DI STATO
- 3) Nel testo della email il Candidato scrive: Il/La sottoscritto/a \_\_\_studente/essa della classe \_\_\_sezione\_\_\_ indirizzo\_\_\_, ai sensi dell'art.18 — art.1 — c. a) de l'1°O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 invia l'elaborato in formato PDF all'indirizzo di posta elettronica [ceps0200t@istruzione.it](mailto:ceps0200t@istruzione.it) e, in copia, a [elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it](mailto:elaboratoesamedistato21@liceofermiaversa.edu.it)

Tanto per i dovuti adempimenti.

Il Dirigente scolastico  
Prof.<sup>ssa</sup> Adriana Mincione

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*