

Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

Aversa, 05/11/2022

Al personale docente
Al Dsga
Sedi
All'albo / al sito web**Comunicazione n°82****Oggetto: programmazione colloqui mensili scuola-famiglia in modalità sincrona tramite piattaforma Zoom**

Con la presente si comunica che i colloqui mensili con le famiglie, così come deliberato nella seduta del Collegio dei docenti del 7 settembre 2022, saranno effettuati con il supporto della piattaforma di videoconferenza ZOOM.

I docenti individueranno il giorno e l'orario (da stabilire nella fascia oraria dalle 14.30 alle 19.30) scegliendo mensilmente una delle date di seguito riportate:

| Mese | Martedì | Giovedì |
|----------|-------------|--------------|
| Novembre | 8-15-22-29 | 3-10-17-24 |
| Dicembre | 6-13-20 | 1-15-22 |
| Gennaio | 10-17-24-31 | 12-19-26 |
| Marzo | 7-14-21-28 | 2-9-16-23-30 |
| Aprile | 4-18 | 13-20-27 |

e poi procedere alla loro programmazione temporale utilizzando Argo Didup così come di seguito riportato:

Entrare in ARGO DIDUP e nella tendina MENU, a sx dello schermo, selezionare COMUNICAZIONI e a seguire RICEVIMENTO DOCENTI;

clickare su AGGIUNGI, in alto a dx, e procedere all'individuazione del giorno e dell'ora da dedicare al ricevimento delle famiglie dei propri alunni, due ore per ciascuna delle settimane calendarizzate;

alla voce OPZIONI ciascun docente imposterà "un ricevimento" di almeno 24 posti in modo da poter effettuare 24 ricevimenti, da 5 minuti, nell'arco delle 2 ore previste;

alla voce PRENOTAZIONE CONSENTITA DALLE.....sarà necessario fissare l'arco temporale nel quale le famiglie potranno effettuare la prenotazione per il ricevimento;

alla voce LUOGO DEL RICEVIMENTO il docente allegherà il link per accedere al meeting ZOOM precedentemente predisposto, assicurandosi della corrispondenza tra le coordinate temporali del meeting di zoom e quelle individuate nella programmazione dei colloqui scuola-famiglia

nelle ANNOTAZIONI riportare le credenziali del meeting;

in STRUMENTI- OPZIONI famiglia selezionare la quarta voce "voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione ricevimento ed ad ogni annullamento"

concludere l'operazione selezionando INSERISCI.

Liceo scientifico e liceo scientifico OSA
Scuola polo per la formazione ambito 08

Ciascun docente dovrà effettuare tale procedura almeno 3 giorni prima del primo incontro ed inviare la programmazione annuale all'indirizzo email vicepresidente@liceofermiaversa.edu.it

Tanto per i dovuti adempimenti.

Il Dirigente scolastico
Prof.^{ssa} Adriana Mincione

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, c. 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*